KODEKS ETYKI

KAWCZYŃSKI LOGISTICS SP. Z O.O.

Wersja:	III
Data wydania:	26.03.2026
Data aktualizacji:	14.09.2026

Opracował:	Zatwierdził:
CQAO Signed by / Podpisano przez: Hanna Krystyna Kawczyńska Date / Data: 2026-09-14 15:24	Prezes Signed by / Podpisano przez: Stanisław Włodzimierz Kawczyński Date / Data: 2026-09-14 15:24
Data: 14.09.2026	Data: 14.09.2026

1. Cel

Celem niniejszego Kodeksu Etyki, obowiązującego w Kawczyński Logistics Sp. z o.o., jest dbanie o odpowiednie standardy w środowisku pracy poprzez przestrzeganie fundamentalnych praw człowieka, zagwarantowanie godnych warunków wykonywania pracy oraz określenie standardów postępowania w biznesie, mając na względzie przepisy krajowe, unijne oraz najwyższe standardy międzynarodowe. Kodeks stanowi zbiór zasad, wartości i oczekiwanych postaw, które mają wspierać odpowiedzialne prowadzenie działalności, wzmacniać kulturę organizacyjną oraz budować zaufanie w relacjach wewnętrznych i zewnętrznych.

2. Zakres stosowania

Niniejszy Kodeks wiąże pracowników, podmioty zatrudnione na innej podstawie niż umowa o pracę, a także wszystkie podmioty współpracujące z KAWCZYŃSKI LOGISTICS lub działające w jej imieniu, zwane dalej odpowiednio „Pracownikami" oraz „Kontrahentami", o ile treść Kodeksu odnosi się do charakteru ich relacji z KAWCZYŃSKI LOGISTICS.

Wszyscy adresaci Kodeksu są zobowiązani do jego znajomości, przestrzegania oraz promowania zawartych w nim zasad w codziennej działalności zawodowej.

3. Obszary objęte Kodeksem

I. Społeczna odpowiedzialność biznesu
II. Kodeks firmowych wartości
III. Równe traktowanie oraz zakaz dyskryminacji i mobbingu
IV. Zasady pracy i płacy
V. Zatrudnianie nieletnich
VI. Praca przymusowa
VII. Przeciwdziałanie korupcji
VIII. Darowizny i sponsoring
IX. Konflikt interesów
X. Przeciwdziałanie praniu pieniędzy, finansowaniu terroryzmu i wspieraniu działań bezprawnych
XI. Bezpieczeństwo i higiena pracy
XII. Treści o charakterze bezprawnym
XIII. Dialog społeczny
XIV. Ochrona środowiska
XV. Konfliktowe minerały
XVI. Zarządzanie jakością
XVII. Nieuczciwa konkurencja
XVIII. Konsekwencje naruszenia niniejszego Kodeksu
XIX. Postanowienia końcowe

I. SPOŁECZNA ODPOWIEDZIALNOŚĆ BIZNESU

1. KAWCZYŃSKI LOGISTICS prowadzi działalność gospodarczą z uwzględnieniem zasad odpowiedzialności społecznej, etycznej i środowiskowej, dążąc do realizacji celów ekonomicznych i jakościowych w sposób zrównoważony.
2. KAWCZYŃSKI LOGISTICS uznaje, że odpowiedzialny biznes wymaga równoczesnego uwzględniania interesów klientów, pracowników, kontrahentów, społeczności lokalnych oraz środowiska naturalnego.
3. KAWCZYŃSKI LOGISTICS inwestuje w budowanie wiarygodnych, opartych na zaufaniu i partnerstwie relacji biznesowych.
4. KAWCZYŃSKI LOGISTICS dba o przyjazne środowisko pracy, wspiera rozwój zawodowy pracowników oraz podejmuje działania wzmacniające zaangażowanie i odpowiedzialność pracowników.
5. KAWCZYŃSKI LOGISTICS nie podejmuje działań, które mogłyby naruszać przepisy prawa, zasady ochrony konkurencji lub inne powszechnie obowiązujące normy, terminowo realizuje zobowiązania publicznoprawne oraz współpracuje z właściwymi organami administracji publicznej.
6. KAWCZYŃSKI LOGISTICS traktuje niniejszy Kodeks jako element budowania odpowiedzialnej kultury organizacyjnej oraz jako wyraz zobowiązania do prowadzenia działalności zgodnie z zasadami etyki i compliance.

II. KODEKS FIRMOWYCH WARTOŚCI

W KAWCZYŃSKI LOGISTICS obowiązuje system wartości odnoszący się zarówno do relacji wewnętrznych, jak i współpracy z klientami, dostawcami i innymi kontrahentami. Wartości te zostały wypracowane jako fundament codziennego działania i określają zachowania pożądane oraz niepożądane.

1. Zespołowość

Podstawą działań KAWCZYŃSKI LOGISTICS jest współpraca, wzajemne wsparcie i zrozumienie. Pracownicy dzielą się wiedzą, pomagają sobie, dbają o komunikację i działają z przekonaniem, że wspólny cel można osiągnąć szybciej i skuteczniej dzięki zaufaniu i odpowiedzialności zespołowej.

2. Jakość

KAWCZYŃSKI LOGISTICS dąży do najwyższych standardów wykonywanej pracy. Jakość dotyczy nie tylko świadczonych usług i realizowanych procesów, lecz również sposobu myślenia, podejścia do obowiązków i relacji z klientami oraz partnerami biznesowymi. KAWCZYŃSKI LOGISTICS nie akceptuje kompromisów obniżających jakość działań.

3. Innowacyjność

KAWCZYŃSKI LOGISTICS inwestuje w nowe technologie i pionierskie rozwiązania oraz wspiera kreatywność i rozwój. Innowacyjność rozumiana jest zarówno jako gotowość do wdrażania nowych narzędzi i procesów, jak i otwartość na nowe idee, eksperymentowanie i ciągłe doskonalenie.

4. Szacunek

KAWCZYŃSKI LOGISTICS szanuje klientów, dostawców, pracowników i samą siebie jako organizację. Szacunek obejmuje uznanie godności drugiego człowieka, jego poglądów, czasu, wysiłku i odmienności. Na tej wartości budowane są otwarta komunikacja, zaufanie oraz partnerska współpraca.

5. Elastyczność

W dynamicznym środowisku transportu i logistyki elastyczność stanowi jedną z podstaw skutecznego działania. Oznacza gotowość do reagowania na potrzeby klientów, sytuacje niestandardowe oraz nowe wyzwania, przy jednoczesnym zachowaniu profesjonalizmu i odpowiedzialności.

Każdy Pracownik zobowiązany jest do kierowania się wartościami KAWCZYŃSKI LOGISTICS w codziennej pracy, zarówno wewnątrz organizacji, jak i w kontaktach z klientami i kontrahentami.

III. RÓWNE TRAKTOWANIE ORAZ ZAKAZ DYSKRYMINACJI I MOBBINGU

1. KAWCZYŃSKI LOGISTICS podejmuje stosowne kroki w celu zapewnienia równego traktowania, promowania równych szans oraz wzmacniania różnorodności.
2. Podstawą polityki KAWCZYŃSKI LOGISTICS jest równe traktowanie w zakresie nawiązywania i rozwiązywania stosunku pracy, warunków zatrudnienia, awansowania oraz dostępu do szkoleń.
3. Niedopuszczalna jest jakakolwiek dyskryminacja ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, rodzaj umowy, wymiar czasu pracy oraz jakichkolwiek inną cechę chronioną prawem.
4. Wszyscy pracownicy, niezależnie od charakteru i podstawy zatrudnienia, a także kandydaci do pracy, są traktowani sprawiedliwie, a wszelkie decyzje personalne podejmowane są na podstawie kwalifikacji, kompetencji, doświadczenia i umiejętności.
5. KAWCZYŃSKI LOGISTICS przeciwdziała wszelkim formom bezprawnej lub niesprawiedliwej dyskryminacji oraz wszelkim przejawom nierównego traktowania.
6. Polityka jednakowego traktowania i promowania różnorodności ma na celu umożliwienie wszystkim pracownikom rozwijania potencjału i talentów oraz pełnego wykorzystania zasobów organizacji.
7. KAWCZYŃSKI LOGISTICS zobowiązuje się:
   a) zapobiegać wszelkim formom bezpośredniej i pośredniej dyskryminacji oraz represjonowania,
   b) promować równe szanse kobiet i mężczyzn,
   c) wspierać sprawiedliwy udział przedstawicieli różnych grup,
   d) promować jednakowe traktowanie osób z niepełnosprawnościami,
   e) wspierać równe traktowanie mniejszości etnicznych i innych grup narażonych na wykluczenie,
   f) tworzyć harmonijne środowisko pracy, w którym wszyscy traktowani są z szacunkiem i godnością,
   g) zapewniać zgodność działań z obowiązującymi przepisami prawa,
   h) podejmować działania korygujące i prewencyjne w celu wzmacniania równego traktowania.
8. Za przejaw dyskryminacji uznaje się również zachowanie polegające na zachęcaniu innych osób do naruszania zasad równego traktowania lub podejmowanie działań odwetowych wobec osób zgłaszających takie naruszenia.
9. W KAWCZYŃSKI LOGISTICS nie jest akceptowany mobbing w jakiejkolwiek formie. Za niedopuszczalne uznaje się uporczywe lub długotrwałe nękanie, zastraszanie, poniżanie, ośmieszanie, izolowanie pracownika lub tworzenie wobec niego wrogiej, upokarzającej albo uwłaczającej atmosfery.
10. Obowiązkiem wszystkich pracowników jest:

a) szanowanie godności i dóbr osobistych innych osób,
b) zachowanie życzliwości i uprzejmości we wzajemnych relacjach,
c) współtworzenie bezpiecznego i przyjaznego środowiska pracy.

11. Naruszenia zasad równego traktowania, zakazu dyskryminacji i zakazu mobbingu stanowią ciężkie naruszenie obowiązków pracowniczych.
12. Odpowiedzialność za skuteczne wdrożenie i egzekwowanie zasad ponoszą również osoby kierujące pracownikami.
13. KAWCZYŃSKI LOGISTICS zapewnia odpowiednie szkolenia dla osób zaangażowanych w procesy rekrutacji, oceny, awansu i zarządzania zespołami.
14. KAWCZYŃSKI LOGISTICS monitoruje realizację zasad równego traktowania poprzez analizę danych, zgłoszeń i działań wspierających najsłabsze grupy.
15. Każdy pracownik ma obowiązek zgłaszać przejawy mobbingu, dyskryminacji i innych form nierównego traktowania.
16. Zabronione są działania odwetowe wobec osób zgłaszających naruszenia w dobrej wierze.
17. Niniejszy Kodeks nie ogranicza uprawnień pracowników wynikających z przepisów prawa ani możliwości dochodzenia roszczeń na podstawie obowiązujących regulacji.

IV. ZASADY PRACY I PŁACY

1. Wszyscy Pracownicy KAWCZYŃSKI LOGISTICS są traktowani równo w zakresie warunków zatrudnienia oraz mają zapewniony równy dostęp do awansu i szkoleń podnoszących ich kwalifikacje zawodowe – zgodnie z wiążącą pracownika z KAWCZYŃSKI LOGISTICS umową oraz obiektywnymi kryteriami oceny Pracowników.
2. Kreując politykę zatrudnienia, KAWCZYŃSKI LOGISTICS przestrzega w szczególności zakazu dyskryminacji, zakazu pracy przymusowej, stosowania kar cielesnych, przymusu psychicznego i fizycznego oraz znieważania.
3. W procesie rekrutacji stosuje się wyłącznie kryteria oparte na kwalifikacjach i umiejętnościach kandydatów. Wynagrodzenie za pracę jest uzależnione od wkładu Pracownika w działalność KAWCZYŃSKI LOGISTICS.
4. KAWCZYŃSKI LOGISTICS przestrzega przepisów prawnych, mających zastosowanie układów zbiorowych pracy oraz właściwych standardów dotyczących wynagrodzeń, czasu pracy, przerw, nadgodzin, urlopów i dni ustawowo wolnych od pracy. Standardowy czas pracy z wyłączeniem godzin nadliczbowych nie przekracza 48 godzin tygodniowo.
5. Praca w godzinach nadliczbowych jest dobrowolna i nie jest świadczona regularnie. Liczba godzin nadliczbowych nie przekracza 12 godzin tygodniowo, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w obowiązujących lub mających zastosowanie układach zbiorowych pracy.
6. W przypadku krótkotrwałego zwiększonego zapotrzebowania na pracę, jeżeli KAWCZYŃSKI LOGISTICS jest związana właściwym układem zbiorowym pracy, praca w godzinach nadliczbowych może odbywać się na zasadach określonych w takim układzie, z zachowaniem obowiązujących wymagań dotyczących czasu pracy.
7. KAWCZYŃSKI LOGISTICS wspiera rozwój umiejętności i zdolności Pracowników oraz zapewnia im możliwość rozwoju kariery zawodowej.

8. Szczegółowe zasady pracy i płacy obowiązujące w KAWCZYŃSKI LOGISTICS zawarte są w obowiązującej dokumentacji pracowniczej, regulaminach i politykach wewnętrznych.

V. ZATRUDNIANIE NIELETNICH

1. W żadnym przypadku nie toleruje się zatrudniania do pracy dzieci. Najniższy wiek dopuszczenia do zatrudnienia to 15 lat.
2. Zatrudniając nieletnich, KAWCZYŃSKI LOGISTICS zobowiązuje się przestrzegać wszelkich regulacji polskiego Kodeksu pracy odnoszących się do podejmowania pracy przez osoby młodociane (w wieku między 15 a 18 lat).
3. KAWCZYŃSKI LOGISTICS nie będzie zatrudniać osób poniżej 18 roku życia do wykonywania prac niebezpiecznych, zagrażających ich zdrowiu, bezpieczeństwu lub moralności.

VI. PRACA PRZYMUSOWA

1. KAWCZYŃSKI LOGISTICS nie dopuszcza żadnej formy pracy przymusowej, niewolniczej, zależnej ani pracy związanej z handlem ludźmi.
2. Zatrudnienie powinno być dobrowolne, a pracownicy mają prawo do swobodnego opuszczenia miejsca pracy po zakończeniu zmiany oraz do zakończenia zatrudnienia z zachowaniem właściwego okresu wypowiedzenia.
3. KAWCZYŃSKI LOGISTICS ani podmioty zapewniające KAWCZYŃSKI LOGISTICS pracowników nie wymagają od pracowników oddawania dokumentów tożsamości, nie stosuje praktyk prowadzących do zatrzymywania pracownika w pracy wbrew jego woli.
4. KAWCZYŃSKI LOGISTICS ani podmioty zapewniające KAWCZYŃSKI LOGISTICS pracowników nie zatrzymują wynagrodzenia, świadczeń, własności ani dokumentów pracowników w celu zmuszenia ich do kontynuowania pracy.
5. KAWCZYŃSKI LOGISTICS sprzeciwia się wszelkim formom przymusu psychicznego, ekonomicznego i fizycznego.

VII. PRZECIWDZIAŁANIE KORUPCJI

1. KAWCZYŃSKI LOGISTICS współpracuje z konsumentami i kontrahentami w oparciu o zasadę niedyskryminacji oraz równego traktowania, zapewniając świadczenie wysokiej jakości usług.
2. KAWCZYŃSKI LOGISTICS dokonuje wyboru kontrahenta zgodnie z zasadami wolnej konkurencji, kierując się takimi czynnikami jak oferowana cena, jakość, renoma, przydatność usługi lub zlecenia, zasadami niedyskryminacji oraz równego traktowania.
3. KAWCZYŃSKI LOGISTICS pragnie budować silną pozycję na rynku w oparciu o zasady uczciwej konkurencji. Wszelkie działania mające na celu wpłynąć na renomę KAWCZYŃSKI LOGISTICS poprzez stosowanie praktyk korupcyjnych są zakazane.
4. Pracownicy uprawnieni są do przyjmowania od kontrahentów dozwolonych korzyści. Zakres dozwolonych korzyści wyznaczony jest przez normy i zwyczaje społeczne i dotyczy zwłaszcza sytuacji, gdy ich przyjmowanie nie ma wpływu na decyzje handlowe lub administracyjne i gdy odmowa przyjęcia drobnego upominku postrzegana byłaby w danej społeczności jako naruszająca zasady grzecznościowe.
5. Uczestnictwo Pracowników w wydarzeniach organizowanych przez kontrahenta, a także zapraszanie kontrahenta na wydarzenia KAWCZYŃSKI LOGISTICS nie uznaje się za naruszające praktyki

antykorupcyjne, o ile mieści się w ramach zwyczajów towarzyskich oraz nie ma na celu wpłynąć na jakiekolwiek decyzje biznesowe lub pośrednio na takie decyzje nie wpływa.

6. Pracownikom zakazuje się podejmowania wszelkich prób oferowania lub składania obietnic przekazania jakichkolwiek korzyści urzędnikom państwowym.
7. Zakaz, o którym mowa w ust. 6, dotyczy także osób, które działają w imieniu urzędnika państwowego, są z nim związane lub co do których istnieje uzasadniona obawa, że korzyść im złożona zostanie przekazana urzędnikowi państwowemu lub może wywrzeć na niego wpływ.
8. KAWCZYŃSKI LOGISTICS dokonuje wyboru Pracownika do zatrudnienia, kierując się zasadą niedyskryminacji, równego traktowania oraz bezstronności, uwzględniając zwłaszcza umiejętności i kwalifikacje kandydata niezbędne do wykonywania obowiązków na danym stanowisku.
9. Pracownicy zobowiązani są do poinformowania kierownictwa KAWCZYŃSKI LOGISTICS o wszelkich okolicznościach, które mogłyby wywoływać wątpliwości co do bezstronności KAWCZYŃSKI LOGISTICS, zwłaszcza dotyczących pokrewieństwa lub powinowactwa z kandydatami na Pracowników lub z urzędnikami państwowymi.
10. KAWCZYŃSKI LOGISTICS zobowiązuje się podejmować wszelkie działania w zakresie księgowości oraz rachunkowości w celu zapewnienia przestrzegania przepisów antykorupcyjnych.
11. KAWCZYŃSKI LOGISTICS prowadzi system rachunkowości w sposób prawidłowy, regularny oraz zorganizowany.
12. KAWCZYŃSKI LOGISTICS przechowuje dokumenty, stanowiące dowód przeprowadzonych operacji w postaci ewidencji księgowej, w sposób pozwalający na weryfikację autentyczności operacji, jej charakteru, celu, terminu oraz osób odpowiedzialnych za jej zrealizowanie.
13. Pracownicy zobowiązani są do współdziałania z KAWCZYŃSKI LOGISTICS w celu zapewnienia prawidłowego prowadzenia księgowości oraz zapisów przeprowadzonych operacji.
14. KAWCZYŃSKI LOGISTICS posiada wdrożoną Politykę Przeciwdziałania Korupcji, określającą zasady postępowania w zakresie przeciwdziałania korupcji, która stanowi odrębny dokument obowiązujący wszystkich Pracowników oraz podmioty współpracujące.

VIII. DAROWIZNY I SPONSORING

15. KAWCZYŃSKI LOGISTICS realizuje darowizny i działania sponsoringowe przede wszystkim na rzecz społeczności lokalnej związanej z miejscem, w którym znajduje się siedziba Firmy. Celem takiego wsparcia jest wzmacnianie lokalnego rozwoju, budowanie trwałych relacji z otoczeniem oraz wspieranie inicjatyw odpowiadających na rzeczywiste potrzeby społeczności.
16. Wsparcie może obejmować w szczególności inicjatywy związane z lokalnym zatrudnieniem i rozwojem kompetencji, edukacją, sportem, kulturą, bezpieczeństwem, ochroną środowiska, pomocą społeczną i działalnością charytatywną.
17. Decyzje dotyczące darowizn i sponsoringu podejmowane są w sposób przejrzysty, na podstawie jasno określonego celu, wartości wsparcia, beneficjenta oraz zgodności inicjatywy z wartościami i zasadami KAWCZYŃSKI LOGISTICS.
18. Przed udzieleniem wsparcia KAWCZYŃSKI LOGISTICS weryfikuje beneficjenta w zakresie adekwatnym do charakteru i wartości wsparcia oraz ocenia możliwość wystąpienia konfliktu interesów lub ryzyka wykorzystania darowizny albo sponsoringu do celów sprzecznych z prawem lub zasadami etycznymi.

19. Darowizny i sponsoring nie mogą służyć uzyskaniu nieuprawnionej korzyści biznesowej, wywieraniu wpływu na decyzje innych osób lub podmiotów ani stanowić ukrytej formy korupcji. KAWCZYŃSKI LOGISTICS nie wykorzystuje darowizn i sponsoringu do finansowania działalności politycznej.
20. Każda darowizna i działanie sponsoringowe są odpowiednio udokumentowane i ewidencjonowane, co najmniej w zakresie beneficjenta, celu, wartości, daty oraz osoby zatwierdzającej. W przypadku sponsoringu zakres świadczeń stron powinien być określony w sposób przejrzysty i możliwy do zweryfikowania.

IX. KONFLIKT INTERESÓW

1. Konflikt interesów to wszelkie okoliczności mogące doprowadzić do powstania sprzeczności pomiędzy interesem Pracownika oraz KAWCZYŃSKI LOGISTICS, w szczególności, gdy:
   a) Pracownik preferuje konkretnego kontrahenta z uwagi na powód natury finansowej, osobistej lub innej,
   b) Pracownik może osiągnąć jakichkolwiek korzyść, działając jednocześnie na niekorzyść KAWCZYŃSKI LOGISTICS,
   c) Pracownik pozostaje w relacji osobistej z innym Pracownikiem, zwłaszcza przełożonym.
2. Pracownicy zobowiązują się do powstrzymywania się od jakichkolwiek działań, które mogłyby budzić uzasadnione podejrzenia co do istnienia konfliktu interesów.
3. Jeżeli Pracownik posiada wiedzę, że pomiędzy nim a KAWCZYŃSKI LOGISTICS może wystąpić lub wystąpił konflikt interesów, niezwłocznie informuje o tym fakcie bezpośrednio przełożonego lub kierownictwo KAWCZYŃSKI LOGISTICS.
4. KAWCZYŃSKI LOGISTICS podejmuje starania, by nie powierzać Pracownikowi czynności, które powodują wystąpienie konfliktu interesów. Jeśli nie jest to możliwe, KAWCZYŃSKI LOGISTICS będzie kontrolowała czynności Pracownika, by zminimalizować ryzyko wystąpienia negatywnych skutków konfliktu interesów.
5. Pracownicy pozostający w relacjach: małżonek, wstępni lub zstępni, rodzeństwo, powinowaty, osoba pozostająca w stosunku przysposobienia lub we wspólnym pożyciu – nie mogą pozostawać w stosunku podległości. Jeśli taka okoliczność wystąpi, KAWCZYŃSKI LOGISTICS będzie dążyła do jej wyeliminowania poprzez odpowiednie zmiany organizacyjne.
6. W przypadku zatrudniania nowego Pracownika, gdy istnieją uzasadnione podejrzenia co do konfliktu interesów, KAWCZYŃSKI LOGISTICS w granicach dozwolonych przez obowiązujące przepisy zbada istnienie tych okoliczności przed podjęciem decyzji o zatrudnieniu.

X. PRZECIWDZIAŁANIE PRANIU PIENIĘDZY, FINANSOWANIU TERRORYZMU I WSPIERANIU DZIAŁAŃ BEZPRAWNYCH

1. Kontrahenci współpracujący z KAWCZYŃSKI LOGISTICS obowiązani są prowadzić działalność w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami i zasadami etyki.
2. KAWCZYŃSKI LOGISTICS nie buduje relacji biznesowych z kontrahentami, co do których istnieje uzasadnione podejrzenie o prowadzeniu działalności przestępczej, nielegalnej lub terrorystycznej.
3. KAWCZYŃSKI LOGISTICS nie współpracuje z kontrahentami, którzy tworzą, wprowadzają do obrotu lub wykorzystują produkty niedozwolone, w szczególności nielegalne oprogramowanie.
4. W granicach dozwolonych przez obowiązujące przepisy, KAWCZYŃSKI LOGISTICS zastrzega sobie prawo do zbierania informacji o kontrahentach w celu weryfikacji legalności ich działalności.

5. Jeżeli KAWCZYŃSKI LOGISTICS podejrzewa, że kontrahent prowadzi działalność przestępczą, nielegalną lub wspierającą terroryzm, podejmuje działania monitorujące i niezwłocznie zaprzestaje współpracy. KAWCZYŃSKI LOGISTICS zgłasza także podejrzane transakcje do odpowiednich organów państwowych.
6. KAWCZYŃSKI LOGISTICS zobowiązuje kontrahentów do przestrzegania przepisów eksportowych. Kontrahent zapewnia, że żadne dane ani materiały powstałe w wyniku świadczenia usług na rzecz KAWCZYŃSKI LOGISTICS nie będą eksportowane z naruszeniem przepisów ani wykorzystywane do celów zakazanych, w szczególności do rozprzestrzeniania broni jądrowej, chemicznej lub biologicznej i rozwoju techniki rakietowej.

XI. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

1. KAWCZYŃSKI LOGISTICS respektuje i realizuje przepisy prawa pracy regulujące zasady BHP oraz przekazuje Pracownikom niezbędne informacje z zakresu BHP, zobowiązując ich do zapoznania się z nimi we własnym zakresie.
2. KAWCZYŃSKI LOGISTICS zapewnia szkolenie Pracowników w zakresie praktyk bezpieczeństwa w miejscu pracy.
3. Pracownicy winni są dołożyć wszelkich starań, by utrzymać dobre środowisko pracy, w szczególności poprzez przestrzeganie zakazu pracy pod wpływem alkoholu lub narkotyków oraz zakazu palenia w miejscu pracy (z wyjątkiem terenów zewnętrznych, gdzie palenie nie jest zabronione).
4. Pracownicy zobowiązani są zgłaszać wszelkie formy naruszenia obowiązków BHP oraz informować Firmę o wypadkach przy pracy i zdarzeniach mogących mieć taki charakter.

XII. TREŚCI O CHARAKTERZE BEZPRAWNYM

1. Pracownicy zobligowani są do powstrzymywania się od działań, które mogłyby narazić KAWCZYŃSKI LOGISTICS na szkodę materialną bądź niematerialną.
2. Pracownikom zakazuje się dostarczania i rozsyłania treści bezprawnych, wzywających do nienawiści rasowej, etnicznej lub wyznaniowej, zawierających treści pornograficzne, pochwalających faszyzm, nazizm, komunizm, propagujących przemoc, obrażających uczucia religijne lub naruszających prawa autorskie i prawa pokrewne.
3. W zakresie współpracy, postanowienia niniejszego punktu wiążą także Kontrahentów KAWCZYŃSKI LOGISTICS.

XIII. DIALOG SPOŁECZNY

1. KAWCZYŃSKI LOGISTICS uznaje znaczenie dialogu społecznego jako elementu budowania odpowiedzialnej i transparentnej organizacji.
2. W KAWCZYŃSKI LOGISTICS funkcjonuje przedstawiciel pracowników, który reprezentuje interesy pracowników i uczestniczy w komunikacji z pracodawcą w sprawach dotyczących warunków pracy, organizacji pracy i innych istotnych kwestii pracowniczych.
3. KAWCZYŃSKI LOGISTICS zapewnia pracownikom możliwość wyrażania opinii, zgłaszania uwag i postulatów oraz uczestniczenia w dialogu dotyczącym funkcjonowania organizacji.
4. Dialog prowadzony jest w sposób otwarty, oparty na wzajemnym szacunku, zaufaniu oraz zasadzie dobrej wiary.

5. KAWCZYŃSKI LOGISTICS zobowiązuje się do rozpatrywania zgłaszanych przez pracowników kwestii oraz podejmowania działań adekwatnych do zgłaszanych potrzeb.
6. KAWCZYŃSKI LOGISTICS nie dopuszcza działań odwetowych wobec pracowników uczestniczących w dialogu społecznym.

XIV. OCHRONA ŚRODOWISKA

1. KAWCZYŃSKI LOGISTICS uwzględnia kwestie środowiskowe w swoich działaniach i dąży do ciągłego doskonalenia, minimalizując negatywne skutki swojej działalności na środowisko. KAWCZYŃSKI LOGISTICS przestrzega odpowiednich przepisów dotyczących ochrony środowiska oraz wymagań dotyczących licencji i zezwoleń środowiskowych.
2. W celu ochrony środowiska KAWCZYŃSKI LOGISTICS zobowiązuje się:
   a) zarządzać działalnością w sposób umożliwiający ciągłe zmniejszanie niekorzystnych oddziaływań na środowisko,
   b) zmniejszać emisję zanieczyszczeń do powietrza,
   c) racjonalnie gospodarować odpadami i obniżać ich ilość,
   d) oceniać potencjalny wpływ na środowisko nowej działalności,
   e) popierać programy recyklingu zużytych produktów i opakowań,
   f) podnosić świadomość Pracowników w zakresie ochrony środowiska,
   g) w miarę możliwości podnosić świadomość klientów w zakresie wpływu świadczonych usług na środowisko,
   h) współpracować z władzami lokalnymi w celu ochrony środowiska.

XV. KONFLIKTOWE MINERAŁY

1. KAWCZYŃSKI LOGISTICS podejmuje wszelkie działania w celu przestrzegania praw człowieka i nieprzyczyniania się do konfliktów.
2. W celu zagwarantowania bezpieczeństwa i przejrzystości w całym łańcuchu dostaw, KAWCZYŃSKI LOGISTICS przestrzega przepisów międzynarodowych i krajowych regulujących nielegalny handel minerałami, a także wytycznych OECD dotyczących należnej staranności w zakresie odpowiedzialnych łańcuchów dostaw minerałów z obszarów dotkniętych konfliktami.

XVI. ZARZĄDZANIE JAKOŚCIĄ

1. Celem KAWCZYŃSKI LOGISTICS jest świadczenie usług najwyższej jakości, które zaspokajają potrzeby klientów, dbanie o rozwój KAWCZYŃSKI LOGISTICS i wzrost satysfakcji Pracowników.
2. System zarządzania jakością jest realizowany poprzez:
   a) zapewnianie klientom wysokiej jakości usług poprzez uwzględnianie ich indywidualnych potrzeb,
   b) badanie zadowolenia klientów,
   c) wdrażanie innowacyjnych procesów i technologii,
   d) współpracę z wiarygodnymi kontrahentami i budowanie długotrwałych relacji biznesowych,
   e) doskonalenie umiejętności Pracowników i kształtowanie poczucia odpowiedzialności,
   f) organizowanie i uczestnictwo w szkoleniach edukacyjnych.

3. KAWCZYŃSKI LOGISTICS kładzie szczególny nacisk na ochronę danych klientów i kontrahentów, z uwzględnieniem ochrony danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz najwyższymi standardami, w szczególności w zakresie IT.

XVII. NIEUCZCIWA KONKURENCJA

1. KAWCZYŃSKI LOGISTICS uczciwie współzawodniczy z konkurentami i nie podważa ich reputacji, koncentrując się na własnych możliwościach.
2. Pracownicy unikają sytuacji umożliwiających przekazywanie poufnych informacji dotyczących KAWCZYŃSKI LOGISTICS.
3. KAWCZYŃSKI LOGISTICS pozyskuje informacje o konkurencji wyłącznie środkami legalnymi. Zakazane są szpiegostwo, zatrudnianie pracowników konkurencji w celu pozyskania informacji oraz nakłanianie ich do ujawniania informacji.
4. KAWCZYŃSKI LOGISTICS nie stosuje restrykcyjnych praktyk handlowych niezgodnych z prawem.
5. KAWCZYŃSKI LOGISTICS jest zobowiązana do przestrzegania wszelkich zasad obowiązującego prawa dotyczącego konkurencji, gdziekolwiek prowadzi swoją działalność.

XVIII. KONSEKWENCJE NARUSZENIA NINIEJSZEGO KODEKSU

1. Wszelkie naruszenia niniejszego Kodeksu wiążą się z odpowiedzialnością Pracowników.
2. Pracownicy naruszający Kodeks, zależnie od wagi naruszeń, mogą zostać pociągnięci do odpowiedzialności w zakresie przewidzianym w Kodeksie pracy – w szczególności możliwe jest zastosowanie kary upomnienia lub nagany, wypowiedzenia umowy o pracę bądź jej rozwiązania bez wypowiedzenia z winy Pracownika.
3. Osoby zatrudnione na innej podstawie niż umowa o pracę, naruszające Kodeks, mogą zostać pociągnięte do odpowiedzialności w zakresie przewidzianym w Kodeksie cywilnym i wiążącej ich umowie, w szczególności umowa może zostać wypowiedziana.
4. Wszystkie podmioty współpracujące z Firmą naruszające Kodeks mogą zostać pociągnięte do odpowiedzialności w zakresie przewidzianym w Kodeksie cywilnym i wiążącej ich umowie, w szczególności umowa może zostać wypowiedziana.
5. KAWCZYŃSKI LOGISTICS może żądać naprawienia szkody wyrządzonej naruszeniem Kodeksu, w zakresie określonym w łączącej strony umowie, Kodeksie pracy i Kodeksie cywilnym.
6. Jeśli w toku postępowania wyjaśniającego zostanie ustalone uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa, KAWCZYŃSKI LOGISTICS może zdecydować o złożeniu zawiadomienia do właściwych organów ścigania.

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Kodeks Etyki wchodzi w życie z dniem jego wydania. Z dniem wejścia w życie niniejszego Kodeksu traci moc dotychczasowy Kodeks Etyczny obowiązujący w KAWCZYŃSKI LOGISTICS.
2. Kodeks zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez wykorzystanie narzędzi stosowanych w komunikacji wewnętrznej.
3. Jeżeli jakikolwiek przepis prawny w danej jurysdykcji określa bardziej restrykcyjne zasady w kwestiach uregulowanych niniejszym Kodeksem, zastosowanie znajdzie powszechnie obowiązujące prawo.

Wydrukowana kopia dokumentu jest dokumentem niekontrolowanym

4. W przypadku tłumaczeń, wiążąca jest polska wersja Kodeksu.
5. Wszelkie zmiany niniejszego Kodeksu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Wydrukowana kopia dokumentu jest dokumentem niekontrolowanym